

附件 3

部门整体支出绩效自评表说明

一、绩效自评情况

(一) 部门整体支出绩效目标

2024 年度本部门整体支出绩效目标是：

统筹抓好各领域基层党建，加强党员队伍建设，深化党建引领乡村振兴和基层治理。拓展“10 号工作室”品牌效应，增强基层党组织政治功能和组织功能。优化干部选育管用，建设高素质干部队伍。完善党员、干部理论教育培训长效机制，巩固拓展主题教育成果。实施“智汇花都”人才工程，推进“一区一品”创建，强化人才服务保障。

(二) 自评结论

2024 年度本部门整体支出绩效自评得分 96.83 分，评级为“优”。

(三) 履职效能分析

2024 年，我部重点工作任务绩效指标完成情况如下：

工作任务	工作内容	指标类型	绩效指标完成情况
统筹抓好各领域基层党建，深化党建引领乡村振兴和基层治理	基层干部队伍建设次数	产出指标	组织基层干部队伍开展 3 次培训。
	乡村振兴成效	效益指标	建立“乡村振兴极先锋”工作室，推进堡垒先锋、头雁先锋、智汇先锋、带富先锋、善治先锋“五大先锋”工程，采取“一对一”“一带 N”等形式，形成资源共享、对策共商、大事共议，开辟“强雁”带“群雁”、“先进”带“后进”的“抱团发展”新渠道。

	党员下沉居住地报到情况	产出指标	2024 年度党员下沉居住地报到达 100%。
拓展“10 号工作室”品牌效应，提升高质量党建服务保障高质量发展和高水平基层治理的实效性。	“10 号工作室”服务群体满意情况	效益指标	打造“10 号工作室”改革创新 3.0 版，全年现场接待和走访慰问党员群众 5200 余人次，收集并解决问题 1700 余个，实地调研重点企业 150 余家，为企业排忧解难 60 余项，办成“民生微实事”1088 项，群众满意度 100%。
推进干部教育培训工作。	举办各类培训班情况	产出指标	2024 年以来，严格落实省、市和区高质量发展大会各项决策部署，聚焦中心工作，举办各类培训班 22 期。
打造粤港澳大湾区高水平人才高地核心枢纽。	引才育才活动	产出指标	聚焦产业所需、企业所急，创新“才聚花都”政企校合作引才新模式，先后组织企业赴 23 所高校举办 30 场招聘活动，引入 1000 名企业研发急需的菁英工程师。
拍摄制作不同类型体现花都特色的党员教育电视片。	制作优秀党员教育电视片情况	产出指标	2024 年度筹备拍摄《新新相映》《幸福改造家》和《守望山乡的客家嫂》 3 部电教片。

从重点工作任务反映部门整体绩效目标的产出和效益情况看，我部年度绩效目标能分解成具体的工作任务以及对应实施的项目，与年度重点工作任务相适应，同时设置了具体可衡量的绩效指标，能较好地完成全年设定的绩效目标。

（四）管理效率分析

1. 预算编制和执行情况

我部 2024 年度部门预算编制、分配符合部门职责、符合市委市政府和区委区政府的方针政策和工作要求。部门预算资金能够根据部门职责和 2024 年度工作重点进行合理分配，在保障基本支出的同时，突出了工作重点。支出范围、程序、用途、核算均符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定。

2. 信息公开情况

我部 2024 年度部门预算和 2023 年部门决算均在广州市花都区人民政府网站重点领域信息公开栏目中进行了公开。公开的时间、内容、渠道等均符合规定，预决算专项检查中没发现重大违规问题。

3. 绩效管理情况

根据《广州市花都区财政局关于印发广州市花都区预算绩效管理工作方案的通知》，我部均有开展年初绩效目标申报，年中绩效监控和年终绩效自评。同时，及时反馈处理监控预警提醒信息，及时将自评复核整改情况反馈区财政局。但现执行的财务管理规定未增加预算绩效管理方面的规则，后续将增加有关内容，从而完善预算绩效管理工作机制和组织架构。

4. 采购管理情况

我部 2024 年度涉及政府采购的项目金额合计 41.57 万元，全部属于集中采购通用类目录的项目，均采用了集中采购和部门集中采购的方式进行采购，包括印刷服务、复印纸、文书档案服务、物业管理服务等，均通过广东政府采购智慧云平台电子卖场进行采购，采购的方式、标准、流程等符合相关规定。

5. 资产管理情况

我部制定了《花都区委组织部固定资产内部控制制度》，规范了单位固定资产从采购、验收、登记、入账、日常管理、

报废、置换及调拨等流程，并制定了对应的管理流程图，建立了单位固定资产内部管理规范，相关资产管理制度合法、合规、完整。

6. 运行成本情况

根据 2024 年度部门决算报表，我部的公用经费控制率 <0，“三公”经费实际支出占预算的 94.9%，机构运转成本的实际控制程度良好。

二、存在的主要问题

一是预算精细度不够高，个别项目存在调剂情况；二是部分指标量化标准不明确，不能更好地考核其完成情况。

三、下一步改进措施

一是进一步细化项目，提高预算精细度；二是提高绩效指标编制能力，针对重点项目内容设置可量化的绩效指标，以全面有效地反映项目实施绩效情况。